

PLAN PRACY Rady Miejskiej TUŁOWICE W ROKU 2021

- ☛ *Ramowy plan Rady Miejskiej w Tułowicach może być uzupełniony bieżącymi projektami uchwał zgłoszonymi przed radnymi i Burmistrza Tułowice*
- ☛ *Terminy realizacji poszczególnych tematów podany w niniejszym planie nie są wiążące*
- ☛ Komisja wspólna ostatni poniedziałek w miesiącu , sesja ostatni czwartek. Termin komisji i sesji będzie potwierdzony co miesiąc do 10 każdego miesiąca (Email , sms , telefonicznie, Esesja.pl..)
- ☛ **W lipcu 2021 nie ma sesji**
- ☛ W razie organizowanie komisji budżetowej, społecznej ,skargi-petycji-wniosków i rewizyjnej, biuro rady musi być poinformowany w celu przygotowanie sala jeżeli jest taka

PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2021r.
STYCZEŃ


Odpowiedzialny za przygotowanie		Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tulowice				* Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 razy miesiącu-
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		*Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Tulowice na lata 2021-2025. *Podjęcie uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Tulowice. *Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tulowice na 2021 r. *Podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej. *Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznych planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej w Tulowicach na 2021 r.	*Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej.	* Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Plan pracy Rady Miejskiej 2021 *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 razy miesiącu-
„Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący		* Informacja z działalności Komisji Rady za IV kwartał 2020 r. *Sporządzenie planu pracy Komisji na rok 2021	*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący		* Informacja z działalności Komisji Rady za IV kwartał 2020 r. *Sporządzenie planu pracy Komisji na rok 2021	*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone	
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący		* Informacja z działalności Komisji Rady za IV kwartał 2020 r. *Sporządzenie planu pracy Komisji na rok 2021	*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami	
Komisja skarg, wniosków i petycji	Przewodniczący		* Informacja z działalności Komisji Rady za IV kwartał 2020 r. *Sporządzenie planu pracy Komisji na rok 2021	*Udział w komisjach i sesjach Rady Miejskiej; *Sprawy bieżące oraz powierzone *Rozpatrywanie skarg według kolejności wpływu	

PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2021r.
LUTY


Odpowiedzialny za przygotowanie		Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tulowice				* Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). * Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 razy miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		*Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tulowice. *Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazw ulicom dróg wewnętrznych w Szydłowie. *Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Tulowice. *Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Tulowicach na 2021 r. *Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tulowice na 2021 r. *Podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.	*Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej.	* Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 razy miesiącu-.
Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący			*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące	
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący			*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący			*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone	
Komisja skarg, wniosków i petycji	Przewodniczący			*Udział w komisjach i sesjach Rady Miejskiej; *Sprawy bieżące oraz powierzone *Rozpatrywanie skarg według kolejności wpływu	
Policja	Wydział bezpieczeństwa Komendy Wojewódzkiej Policji, Komendant Miejskiej Policji w Opolu, Komendant Komisariatu Policji w Niemodlinie,Kierownik Posterunku Policji w Tulowicach, Dzielnicy.		* Informacja o stanie ładu, porządku, i bezpieczeństwa publicznego oraz podejmowanych działaniach zmierzających do zmniejszenia przestępczości na terenie Gminy		
Państwowy Straż Pożarny	Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Opolu,Dowódcy Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej Nr 3 w Niemodlinie,Dyrektor Zarządu Wykonawczego Wojewódzkiego Związku OSP RP woj. Opolskiego,Komendant Gminny Ochotniczych Straży Pożarnych, Prezes OSP Goszczowice, Prezes OSP Tulowice, Prezes OSP Szydłów,		*Informacja o stanie zabezpieczenia przeciwpożarowego na terenie Gminy oraz gotowości niesienia pomocy w przypadku klęski żywiołowej.		
Gminny Ochotnicze Straży Pożarnych	Komendant Gminny Ochotniczych Straży Pożarnych		* Informacja o działalności OSP na terenie Gminy Tulowice		






PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2021r.		MARZEC		
§ Burmistrz wykonuje roczne sprawozdanie z wykonania budżetu gminy w terminie do 31 marca następnego roku		*Informacje o rekultywacji w Maju 2021		
Odpowiedzialny za przygotowanie	Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tulowice		*Informacja o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2020r. !!!!!!*Informacje o rekultywacji wyrobiska	*Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami *Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkotykowych w roku 2020	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). * Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 razy miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej	5. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia i zwrotu części opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży w roku 2021. 6. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania Strategii Rozwoju Gminy Tulowice na lata 2022-2030 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji. 7. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. 8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tulowice na 2021 r. 9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej. 10. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji 11. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji	*Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej. *Informacja o przedłożeniu oświadczeń majątkowych na rok 2020 (Termin obowiązkowy do 30 04 2021 według stanu na dzień 31 grudnia 2020)	* Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 razy miesiącu-.
Ośrodek Pomocy Społecznej	Kierownik OPS	Przygotowanie Sprawozdanie Zespołu Interdyscyplinarnego za 2020 r. oraz Gminny Program Wspierania Rodziny za 2020 r.	*Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny za rok 2020 (Termin do 31 03 2021)	
„Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący	*Przygotowanie informacji z działalności komisji w I kwartale 2021 roku	*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący	*Przygotowanie informacji z działalności komisji w I kwartale 2021 roku	*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone	
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący	*Przygotowanie informacji z działalności komisji w I kwartale 2021 roku	*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej	
Komisja skarg, wniosków i petycji	Przewodniczący	*Przygotowanie informacji z działalności komisji w I kwartale 2021 roku	*Udział w komisjach i sesjach Rady Miejskiej; *Sprawy bieżące oraz powierzone *Rozpatrywanie skarg według kolejności wpływu	
Orlik	Koordynator Orlik	*Informacja o działalności		

PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2021r.

*Do dnia 30 kwietnia, po roku sprawozdawczym, Rada Miejskiej rozpatruje sprawozdanie z wykonania budżetu gminy
Do 30 kwietnia każdego roku organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego jest zobowiązany przedłożyć organowi stanowiącemu oraz publikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni*

KWIECIEŃ


Odpowiedzialny za przygotowanie		Uchwały	Informacje	Wykonane	przeniesione
Burmistrz Tulowice			*Informacji ogólnej o opracowaniu projektów i poszukiwaniu Funduszy UE  <div style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">06 2021</div>	*Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami *Sprawozdanie z realizacji "Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2020 rok (Nie później niż do 30 kwietnia każdego roku) .	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji , co naj. mniej 2 razy miesiącu) *Organizacja spotkania z młodzieżą 
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		Podjęcie Uchwały ----- 5. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków organowi regulacyjnemu do zaopiniowania. 6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tulowice na 2021 r. 7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.	*Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej.	*Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami * Plan działania Dni Tulowice 2021 (Ustalenie zaangażowanie radnych ,opiekune gości, itd.) *Rozpatrywanie sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2020 r *Sprawozdanie z działalności Rady Miejskiej I Kwartał 2021 (Postępowanie plan Pracy Rady Miejskiej i ewentualnie opóźnienie i ustalenie nowych terminów)	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji , co naj. mniej 2 razy miesiącu-.
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Tulowicach	Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej		* Wyniki rekrutacji do oddziałów przedszkolnych i klasy pierwszej szkoły podstawowej - (kwiecień 2021.) * Przygotowanie oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2020 r. Sprawozdanie z działalności OPS Tulowice za 2020 r.	*Sprawozdanie z działalności Zespołu Interdyscyplinarnego za rok 2020 (Termin do 30.04.2021)  *Sprawozdanie z działalności OPS Tulowice za 2020r. (110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka (Termin do 30.04.2021) *Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2020r.(Art. 16 a ust. 4 ustawy o pomocy społecznej Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego przedstawia co roku do dnia 30 kwietnia odpowiednio radzie gminy, radzie powiatu, a do dnia 30 czerwca sejmikowi województwa właściwej jednostki samorządu terytorialnego ocenę, o której mowa w ust. 1. Ocena wraz z rekomendacjami jest podstawą do planowania budżetu na rok następny.)	
Ośrodek Pomocy Społecznej	Kierownik OPS				
Tulowicki Ośrodek Kultury	Dyrektor TOK		*Przedstawienie kosztorysu i oferty programowej Dni Tulowic 2021.22.05 -23.05.2021		
„Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący			*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące *Sprawozdanie z prac wykonanych w I kwartale 2021r. *Ocena postępu prac przygotowawczych do realizacji zadań inwestycyjnych zaplanowanych na rok 2021.	
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący		* Informacja o wizycie na oczyszczalni ścieków * Podwórko Nivea * Informacja o sytuacji klubów sportowych i świetlic wiejskich na terenie Sołectw	*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej *Sprawozdanie z prac wykonanych w I Kwartale 2021r.	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący		Informacja o analizie wydatkowania środków na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązania Problemów Alkoholowych w 2021 r.	*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone *Sprawozdanie z prac wykonanych w I Kwartale 2021 r.	

PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2021r.



PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2021r.		Wykonane	przeniesione	MAJ	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Odpowiedzialny za przygotowanie		Uchwały	Informacje		
Burmistrz Tułowice			<ul style="list-style-type: none"> * Przedłożenie informacji o wykonaniu budżetu Gminy Tułowice za I kwartał 2021 r. * Przedłożenie Radzie Miejskiej w Tułowicach sprawozdania finansowego za 2020 r . *Informacje o "Tour de Tułowice " (Wizyte Firm) 	*Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami	<ul style="list-style-type: none"> * Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). * Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 raze miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		Podjęcie Uchwały	<ul style="list-style-type: none"> *Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej. 	*Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami	<ul style="list-style-type: none"> * Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 raze miesiącu-.
Ośrodek Pomocy Społecznej	Kierownik OPS	*Przygotowanie projektu Uchwały Rady Miejskiej określającej wzór wniosku o dodatek mieszkaniowy oraz deklarację dochodową			
„Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący			<ul style="list-style-type: none"> *Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące *Opiniowanie w sprawie wykonania budżetu Gminy Tułowice za I kwartał 2021r. *Opiniowanie sprawozdań z wykonania budżetu Gminy za 2020r. *Opinia Komisji w sprawie wykonania budżetu gminy za 2020 rok. 	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący			<ul style="list-style-type: none"> *Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone 	
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący			<ul style="list-style-type: none"> *Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej 	



PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2021r.		Czerwiec		
Odpowiedzialny za przygotowanie	Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tułowice	08/2021	*Informacje o postępach w realizacji Wizji Burmistrza na 2021 rok i wnioski Radnych (Burza mózgów)	*Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). * Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 razy miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej	5. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad złóbkami, klubami dziecięcymi, podmiotami zatrudniającymi dziennych opiekunów oraz osobami fizycznymi prowadzącymi na własny rachunek działalność dziennego opiekuna. 6. Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Tułowice. 7. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Tułowice. 8. Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. 9. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego. 10* Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania dla Burmistrza Tułowice.	*Organizacja Debata nad Raportem o stanie Gminy Tułowice za 2020r. *Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej.	*Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 razy miesiącu-.
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Tułowicach	Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej	Informacja o wycieczkach wakacyjnym dzieci i młodzieży - lata 2021 (w sytuacji powrotu do normalnego funkcjonowania szkoły - (czerwiec 2021.)		
Ośrodek Pomocy Społecznej	Kierownik OPS	*Opracowanie Uchwały Rady Miejskiej określającej wzór wniosku o dodatek mieszkaniowy oraz deklarację dochodową zgodnie z art. 47 (ustawa z dnia 10 grudnia 2020 r. o zmianie niektórych ustaw wspierających rozwój mieszkalnictwa Dz. U z 2021r. poz.11). Termin do 01.07.2021 r.		
Tułowicki Ośrodek Kultury	Dyrektor TOK	Sytuacja sanitarzna?	*Informacji o wycieczkach wakacyjnym dla dzieci i młodzieży lato 2021 *Informacja o dożynkach 2021 (28 08 2021) w Goszczowicach i podsumowanie dni Tułowice 2021.	
Przedszkole Publiczne w Tułowicach	Dyrektor Przedszkole		Wyniki rekrutacji do Przedszkola Publicznego w Tułowicach	
Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	Z dnia 17 02 2021, informacja o przygotowaniu projektu uchwały w sprawie Regulaminu dostarczania wody , termin jeszcze do ustalenia	*Informacja o działalności bieżącej ZGKIM oraz planach na przyszły rok. Poruszone tematy: Omówienie spraw i problemów związanych z gospodarką mieszkaniową, wodno-ściekową i odpadami.Przestawienie plan remontów i inwestycji na przyszły rok oraz zapotrzebowania w kontekście planowanego budżetu.	
„Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący	Przygotowanie informacji z działalności komisji w II kwartale 2021 roku		*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący	Przygotowanie informacji z działalności komisji w II kwartale 2021 roku		*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący	Przygotowanie informacji z działalności komisji w II kwartale 2021 roku		*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej



Rady Miejskiej NA 2021r.		Wykonane	przeniesione	
Odpowiedzialny za przygotowanie	Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tułowice	09/2021	*Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 wieloletnia prognoza finansowa jednostki, ust. 3 * Informacja o przebiegu wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego za pierwsze półrocze 2021	*Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). * Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji, co naj mniej 2 razy miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		*Informacje o inwestycjach Powiatu w Gminie Tułowice	*Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). * Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji, co naj mniej 2 razy miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej	8. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości. 9. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Nr XVI/88/20 Rady Miejskiej w Tułowicach z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej. 10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XVIII/103/20 Rady Miejskiej w Tułowicach z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Tułowice w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wysokości cen za te usługi. 11. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik lub worek. 12. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tułowice na 2021 r. 13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.	*Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej. *Sprawozdanie z działalności Rady Miejskiej II Kwartał 2021 (Postępowanie plan Pracy Rady Miejskiej i ewentualnie opóźnienie i ustalenie nowych terminów)	*Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji, co naj mniej 2 razy miesiącu).
Tułowicki Ośrodek Kultury	Dyrektor TOK		*Informacja o dożynkach powiatowych, wojewódzkich i w Czechach (Kalendarz)	
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Tułowicach	Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej		. Informacja dotycząca przygotowania placówki do nowego roku szkolnego 2021/2022 – (sierpień 2021)	
Przedszkole Publiczne w Tułowicach	Dyrektor Przedszkole		*Przygotowanie placówki do nowego roku szkolnego. *Wyniki kontroli stanu technicznego budynku przedszkola i placu zabaw.	
„Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący		* Informacja na temat możliwości pozyskania do realizacji zewnętrznych do budżetu gminy *Informacji o Przeglądzie dróg gminnych i przedstawienie priorytetów remontowych w tym zakresie	*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące *Opinia dot. Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 wieloletnia prognoza finansowa jednostki, ust. 3 * Opinia dot. Informacja o przebiegu wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego za pierwsze półrocze 2021 *Sprawozdanie z prac wykonanych w II Kwartale 2021r.
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący		Informacja o Ocenie funkcjonowania Przedszkola Publicznego w Tułowicach	*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone *Sprawozdanie z prac wykonanych w II Kwartale 2021r.
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący		* Informacja o analizie statutów Sołectw * Informacja o wizycie w Przedszkolu	*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej *Sprawozdanie z prac wykonanych w II Kwartale 2021r.





PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2021r.

WRZESIEŃ

Odpowiedzialny za przygotowanie		Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tułowice				* Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). * Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji, co naj mniej 2 razy miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		<p>Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XVI/86/20 Rady Miejskiej w Tułowicach z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i sposobu świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.</p> <p>6. Podjęcie uchwały w sprawie w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Tułowice na rok szkolny 2021/2022.</p> <p>7. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków organowi regulacyjnemu do zaopiniowania.</p> <p>8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tułowice na 2021 r.</p> <p>9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.</p>	<p>*Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie).</p> <p>*Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji.</p> <p>*Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej.</p>	 <p>* Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami</p>	<p>* Sprawy bieżące</p> <p>* Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie).</p> <p>* Informacja o wnioskach do budżetu 2022 (Maksymalna data przedłożenia wniosków do 15.10.2021)</p> <p>*Spotkania z Burmistrzem (o sprawach bieżących, korespondencji, co naj mniej 2 razy miesiącu-.</p> <p>*Organizowanie Burza mózgów dot. Pomysły, propozycji, priorytety budżetu 2022.</p>
Tułowicki Ośrodek Kultury	Dyrektor TOK		* Podsumowanie Dożynek Parafialno-Gminnych 2021, Dożynek w Czechach w Belu pod Pradziadem, Dożynek Powiatowych i Dożynek Wojewódzkich		
Komisja Budżetu i spraw gospodarczych	Przewodniczący		Przygotowanie informacji z działalności komisji w III kwartale 2021 roku	*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące.	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący		Przygotowanie informacji z działalności komisji w III kwartale 2021 roku	*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone	
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący		Przygotowanie informacji z działalności komisji w III kwartale 2021 roku	*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej	

Radni i przedstawiciele jednostek pomocniczych (np. sołtysi) mogą składać wnioski do projektu budżetu gminy. Wnioski obejmują propozycje zadań koniecznych do wykonania w danym roku.

Odpowiedzialny za przygotowanie		Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tulowice			*Zgłaszanie propozycji inwestycyjnych do wieloletniej prognozy finansowej Gminy Tulowice na rok 2021 *Zgłaszanie wniosków do budżetu 2022 (Radni, jednostki, itd.) *Informacja z wykonania budżetu za III kwartał 2021 *Informacji ogólnej o opracowaniu projektów i poszukiwaniu Funduszy UE 	* Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami * Informacja Prezesa Sądu Rejonowego w Opolu w sprawie podmiotów, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna.	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). * Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji, co naj mniej 2 raze miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		M.in: *Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Tulowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 r. *Podjęcie uchwały o statucie Solectw na podstawie Pracy Komisji do spraw społecznych	*Informacja o oświadczeniach majątkowych (Termin obowiązkowy do 30.10.2021) *Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej. * Podsumowanie wyników Burzy Mózgów Radnych	*Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami * Sprawozdanie o działalności Rady Miejskiej w III Kwartale 2021 (Postępowanie plan Pracy Rady Miejskiej i ewentualnie opóźnienie i ustalenie nowych terminów) . 	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji, co naj mniej 2 raze miesiącu-.
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Tulowicach	Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej		. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach egzaminu ósmoklasisty, z uwzględnieniem działań podejmowanych przez szkołę nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi - (październik 2021 r.)		
„Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący			*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące *Opiniowanie zgłaszanych propozycji inwestycyjnych do wieloletniej prognozy finansowej Gminy Tulowice na rok 2022 *Opiniowanie zgłaszanych wniosków do budżetu 2022 (Radni, jednostki, itd.) * Sprawozdanie z prac wykonanych w III Kwartale 2021r., m.in.. - Analiza i zaopiniowanie informacji z wykonanie budżetu za III Kwartale 2021. - Analiza płatności i zaległości podatków - Zapoznanie się z problemami dotyczącymi dochodów Gminy, analiza założeń budżetu w tym zakresie - Ocena stopnia realizacji zadań inwestycyjnych przyjętych do realizacji w roku 2021	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący		* Informacja o Ocenie funkcjonowania Tulowickiego Ośrodka Kultury	*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone * Sprawozdanie z prac wykonanych w III Kwartale 2021 r.	

PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2021r.

LISTOPAD



§ Uwaga Projekt budżetu przedstawiany jest przez przewodniczącego Rady Miejskiej do zaopiniowania przed wszystkimi stałymi komisjami rady.

§ Projekt budżetu burmistrz przedkłada radzie gminy najpóźniej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ Projekt budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego przesyłany jest do regionalnej izby obrachunkowej, której zadaniem jest sprawowanie

Odpowiedzialny za przygotowanie		Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tulowice			*Informacja o projekcie budżetu na rok 2021	*Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami *Przedłożenie Radzie Gminy projektu budżetu 2022 (najpóźniej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.)	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). * Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 raze miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		m.in: *5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXIII/179/21 Rady Miejskiej w Tulowicach z dnia 30 sierpnia 2021 r. w sprawie wyboru ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty za pojemnik lub worek. 6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XVI/88/20 Rady Miejskiej w Tulowicach z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej. 7. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących złobki na terenie Gminy Tulowice. 8. Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. 9. Podjęcie Uchwały w sprawie ogłoszenia roku 2022 Rokiem Obchodów Jubileuszu 30-Lecia Utworzenia Gminy Tulowice. 10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tulowice na 2021 r. 11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej. 12. Podjęcie projekt uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia dla Burmistrza Tulowic 13. Podjęcie projekt uchwały w sprawie diet radnych Rady Miejskiej w Tulowicach oraz sołtysów.	*Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej. *Informacja o wynikach analiz oświadczeń majątkowych Burmistrza i Radnych, dokonanych przez Wojewodę i odpowiednie urzędy skarbowe.	* Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Przedstawienie projektu budżetu na rok 2022 Radzie Miejskiej do zaopiniowania przed wszystkimi stałymi komisjami Rady *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 raze miesiącu-.
„Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący			*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące *Analiza i zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2022 rok oraz projektu wieloletniej prognozy finansowej *Opinia dot Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku nieruchomości na rok 2022 (Opiniowanie w sprawie podatków i opłat lokalnych na 2022 rok).	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący			*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone	
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący			*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej	

PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2021r.

GRUDZIEŃ



§ Komisje Rady Miejskiej formułują opinie o projekcie budżetu- mają możliwość zgłaszania propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku już przewidzianego w projekcie
Opinie poszczególnych komisji są podstawą do sformułowania ostatecznej wersji projektu budżetu przez burmistrza gminy, który nanosi wszystkie poprawki.
Uchwała budżetowa musi zostać uchwalona przed rozpoczęciem roku budżetowego. W szczególnych przypadkach – nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego. Do czasu uchwalenia uchwały

Odpowiedzialny za przygotowanie		Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tulowice				* Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami *Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej dotycząca projektu budżetu musi być przedstawiona przed jej uchwaleniem (musi być przedstawiona przed uchwaleniem budżetu 2022) *Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej dotycząca projektu prognozy finansowych wieloletnich (musi być przedstawiona przed uchwaleniem budżetu 2022)	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). * Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 razy miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		* Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Tulowice na 2022 rok * Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Tulowice na 2022 rok * Podjęcie uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania. * Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego programu opieki nad zabytkami Gminy Tulowice na lata 2021 – 2024”. * Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Tulowice. * Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Tulowice. * Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tulowice na 2021 r. * Podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej. * Podjęcie uchwały w sprawie uchwały budżetowej Gminy Tulowice na 2022 rok. * Podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej. * Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z końcem 2021 roku.	*Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej.	* Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 razy miesiącu-.
„Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący		*Przygotowanie informacji z działalności komisji w IV kwartale 2021 roku m.in. -Przegląd inwestycji zakończonych w 2021 roku.	*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy *Sprawy bieżące *Zaopiniowanie uchwały Budżetowej 2022 *Zaopiniowanie uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej	
Komisja Społeczna	Przewodniczący		*Przygotowanie informacji z działalności komisji w IV kwartale 2021 roku : - Przygotowanie analizy sytuacji na SUW - Przygotowanie wizyta na terenie jednostek OSP na terenie Gminy Tulowice	*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący		*Przygotowanie informacji z działalności komisji w IV kwartale 2021 roku m.in.: - Przygotowania Ocena funkcjonowania Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tulowicach	*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone	