

Protokół Wspólnego
Posiedzenia Komisji Rady Miejskiej w Tułowicach
z dnia 29 sierpnia 2022 r.

Posiedzenie odbyło się w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego w Tułowicach i trwało od godz. 16⁰⁰ do godz. 17⁵⁰.

W posiedzeniu udział wzięło 13 radnych, nieobecni: Krzysztof Chodorowski i Krzysztof Ptak.

Przewodniczący Rady Frederic Coppin przywitał wszystkich obecnych i przekazał prowadzenie posiedzenia Przewodniczącemu Komisji Spraw Społecznych Michałowi Lutemu, który stwierdził ich prawomocność, przywitał przybyłych na posiedzenie, a następnie przedstawił porządek obrad:

1. Otwarcie wspólnego posiedzenia Komisji i przekazanie przewodnictwa Komisji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIV/245/22 Rady Miejskiej w Tułowicach z dnia 30 czerwca 2022 r. w sprawie zakresu pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
4. Informacja dotycząca przygotowania placówki do nowego roku szkolnego 2022/2023 – Szkoła podstawowa.
5. Przygotowanie placówki do nowego roku szkolnego 2022/2023 – Przedszkole.
6. Informacja o dożynkach powiatowych, wojewódzkich i w Czechach.
7. Inwestycje powiatowe.
8. Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działania Burmistrza Tułowic.
9. Projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tułowice na 2022 r.
10. Projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.
11. Informacja od Dyrektora ZGKiM.
12. Dyskusja dotycząca lokalizacji skate-parku.
13. Informacja dotycząca firmy Klaster – problem z filtrami (nieprzyjemne zapachy w okolicach Tułowic).
14. Informacja dotycząca aktualnego etapu postępowania dot. dochodzenia.
15. Wolne wnioski.
16. Zakończenie obrad.

Ad. 3.

Poproszona o przedstawienie projektu uchwały Pani Barbara Saga poinformowała, że zmiana dotyczy rozszerzenia zakresu pomocy i dodania do zapisów 4 punktów: dostępu do usług społecznych, dostępie do edukacji, opieki i wychowania, organizacji czasu wolnego, w tym z zakresu kultury i sportu oraz korzystania z usług z zakresu zdrowia publicznego, co jest niezbędne aby skorzystać ze środków pochodzących z opłat za sprzedaż napojów alkoholowych.

Ad. 4.

Dyrektor Justyna Paszkowska poinformowała, że szkoła jest przygotowana na rozpoczęcie roku

szkolnego 2022/2023, na który przyjęto 405 uczniów i wychowanków oddziału przedszkolnego, lecz sytuacja jest rozwojowa. Dla 59 dzieci utworzono 3 grupy przedszkolne. Dodała, że ze środków programu "Posiłek w domu i w szkole" została wyremontowana stołówka, przewidywana liczba wydawanych posiłków to 320 obiadów, co będzie dużym wyzwaniem logistycznym, ponieważ zatrudnione są 4 kucharki i 1 intendentka.

Własnymi środkami wyremontowane zostały 4 sale lekcyjne.

Dyrektor Paszkowska poinformowała o kontroli przeprowadzonej przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i braku jakichkolwiek zaleceń pokontrolnych oraz przytoczyła pochwałę osób kontrolujących, którzy stwierdzili, że szkoła na rozpoczęcie roku szkolnego jest przygotowana perfekcyjnie.

Dyrektor omówiła realizację wycieczki letniego i dużego zainteresowania tymi zajęciami, następnie zaprosiła na inaugurację rozpoczęcia roku szkolnego 1 września o godz. 9:00

Poruszono również temat ogrzewania. Dyrektor poinformowała o obowiązującej umowie, zapewniającej na czas jej trwania stałą stawkę dostarczany gaz.

Ad. 5.

Przewodniczący Komisji Michał Luty odczytał informację o przygotowaniu Przedszkola do rozpoczęcia nowego roku, wskazującą, że do placówki uczęszczać będzie 131 dzieci w wieku od 2,5 do 5 lat, utworzono 6 oddziałów, kadra pedagogiczna liczy 13 nauczycieli, a pracownicy obsługi to 15 osób. W przedszkolu poza zajęciami dydaktyczno-wychowawczymi będą prowadzone zajęcia ze specjalistami w tym z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej. W przedszkolu został przeprowadzony okresowy przegląd obiektu budowlanego oraz przegląd z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, pilne zalecenia zostały wykonane.

Ad. 6.

Przewodniczący obradom Michał Luty odczytał informacje dotyczące obchodów dożynkowych, przygotowane przez Dyrektora Ośrodka Kultury Helenę Wojtasik.

Ad. 7.

Burmistrz Andrzej Wesołowski przypomniał o największej inwestycji Powiatu, która będzie się toczyła jeszcze przez rok, tj. szeroko pojętej rewitalizacji parku przy Technikum Leśnym, II etapie inwestycji w Goszczowicach, której termin zakończenia określony jest na wrzesień br., do realizacji pozostały tylko miejsca parkingowe przy cmentarzu.

Nawiązał do projektu inwestycji w Ligocie Tułowickiej oraz problemami ze zgodą jednego mieszkańca, właściciela działki na zajęcie terenu pod budowę obwodnicy. Wymienił projekt chodnika, od centrum przesiadkowego w Szydłowie oraz w Tułowicach Małych.

Poruszono sprawę krytycznych postów pod adresem Starostwa Powiatowego zamieszczonych w mediach społecznościowych przez Sołtys Ligoty Tułowickiej.

Ad. 8.

Przedstawiając projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działania Burmistrza Tułowic, Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jan Bojkowski poinformował o posiedzeniu Komisji w tej sprawie i odczytał podjętą uchwałę wraz z uzasadnieniem.

Po dogłębnej analizie zgromadzonej dokumentacji Komisja uznała skargę za bezzasadną.

Sekretarz Gminy Wiesław Księżki zwrócił uwagę na przesunięcie terminu rozpatrzenia skargi. Brak chętnych do zabrania głosu.

Ad. 9, 10.

Omawiając projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tułowice na 2022 r. Skarbnik Gminy Bogusława Krawczyk wyjaśniła, że zmianie ulegają dochody, 1 lipca zostało podpisane porozumienie z Marszałkiem dotyczące pomocy Obywatelom Ukrainy, którzy przebywają na terenie Gminy a kwota tej pomocy wynosi 30 tys. złotych. Gmina otrzymała również środki z subwencji na zatrudnienie specjalistów, pedagogów zarówno w Szkole, jak i Przedszkolu. W dalszym ciągu Gmina otrzymuje środki na edukację dzieci z Ukrainy i na dodatkowe zadania oświatowe, do budżetu z tego tytułu wprowadza się 52 tys. zł. Kolejnym zwiększeniem są środki z umów cywilno-prawnych, dotyczące sprzedaży, które spływają z Urzędów Skarbowych, tj. 338 tys. zł. Skarbnik poinformowała, że Przedszkole wystąpiło o zwiększenie dochodów z tytułu szkody, która miała miejsce na ich majątku i uzyskaniem odszkodowania w wysokości 1200 zł. Wpłynęły również dotacje związane z obsługą karty dużej rodziny oraz część zwrotu poniesionych wydatków w ramach funduszu sołeckiego za 2021 rok. Po stronie wydatków zabezpieczone zostały dodatkowe środki na obsługę ochotniczych straży pożarnych, z powodu wzrostu cen paliwa oraz na usługi telekomunikacyjne w Urzędzie, na realizację zadań na podstawie porozumień z Marszałkiem, dotyczące zakupu towarów w ramach 30 tys. zł., które Gmina otrzymała na pomoc uchodźcom. Wspomniała o nowym rozporządzeniu Ministra Finansów porządkujące w klasyfikacji budżetowej paragrafy dotyczące pomocy Ukrainie.

Po stronie wydatków zostały również wprowadzone kwoty na zadania oświatowe.

Omawiając projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Skarbnik wskazała istotne zmiany wpływające na budżet.

Poinformowała min. o wniosku ZGKiM o zwiększenie o 50 tys. zł. środków na sprzątanie zaznaczyła, że w wieloletniej prognozie finansowej jest już 145 tys. zł. przeznaczonych na ten cel, a ostatecznie dokonano zwiększenia o 25 tys. zł. na koszenie i sprzątanie.

Ad. 11.

Burmistrz Andrzej Wesołowski poinformował, o decyzji, która wpłynęła Wód Polskich dotycząca odmowy zatwierdzenia zmiany taryf opłat za wodę i ścieki w Gminie w ślad której, celem osiągnięcia porozumienia i ustalenia warunków zatwierdzenia tych taryf umówione zostało spotkanie w Wodach Polskich z udziałem Burmistrza oraz Dyrektora ZGKiM.

Dyskutowano na temat zasadności odmowy oraz czynnościach do wykonania pozwalających na uzyskanie zatwierdzenia koniecznej podwyżki opłat za odbiór ścieków.

Skarbnik poinformowała o projekcie ustawy o dochodach, według której Gminy otrzymają subwencję rozwojową dla gmin, jest planowane, że gminy na koniec roku otrzymają środki jako rekompensaty w związku ze wzrostem cen nośników energii.

Brak pytań.

Ad. 12.

Burmistrz zaproponował jako optymalne miejsce na budowę skateparku, działkę agencyjną przy stadionie.

Dyskutowano na temat lokalizacji wykonania skateparku, w wyniku dyskusji Burmistrz zaproponował, że na następne posiedzenie Komisji przedstawi dwie propozycje.

Ad. 13.

Burmistrz Andrzej Wesołowski poinformował, że firma Klaster zajmująca się obróbką drewna ma problem z filtrami, wydobywający uciążliwy zapach nie jest szkodliwy.

Burmistrz uzyskał zapewnienie właścicieli o montażu nowych filtrów, które mają skutecznie zapobiec wydobywaniu się uciążliwych zapachów.

Radny Michał Luty poinformował, że w Ligocie Tułowickiej już nie czuć nieprzyjemnych zapachów, a w firmie produkującej baseny najprawdopodobniej produkcja nie jest prowadzona. Burmistrz omówił aktualny stan dotyczący postępowania w tej sprawie.

Ad. 14.

Burmistrz przedstawił informację na temat aktualnego stanu dotyczącego toczącego się postępowania.

Ad. 15.

Radna Anna Sokulska podziękowała za budowę boiska do mini koszykówki w Ligocie Tułowickiej i zapytała czy jest możliwość zamontowania siatki ochronnej, zabezpieczającej przed wpadaniem piłki na sąsiednią posesję.

Burmistrz potwierdził, że siatka jest konieczna i obiecał jej zamontowanie.

Radna Agnieszka Zawadzka poprosiła o pomoc w uprzątnięciu pobocza drogi oraz chodnika na całej długości Skarbiszowic, pytając czy jest możliwość wykonania tych prac przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, na co Radny Michał Luty odpowiedział, że każdy mieszkaniec powinien sprzątać przy swojej posesji.

Radny Krzysztof Mróz powiedział, że inwestycja zaplanowana w budżecie nie została wykonana i nigdy nie miała być wykonana. W związku z tym ma pewne obawy co do realizacji budżetu 2021 r.

Radny Michał Luty podziękował mężowi Radnej Agnieszki Zawadzkiej za pomoc w naprawie samochodu strażackiego.

Dyskutowano na temat warunków i możliwości otrzymania nowego samochodu pożarniczego i wielkości wkładu własnego, koniecznego do wniesienia przez Gminę.

Ad. 16.

W związku ze zrealizowaniem wszystkich punktów porządku obrad, Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych Michał Luty zamknął posiedzenie wspólne Komisji Rady Miejskiej w Tułowicach.

Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych

Michał Luty

Protokół Wspólnego
Posiedzenia Komisji Rady Miejskiej w Tułowicach
z dnia 29 sierpnia 2022 r.

Posiedzenie odbyło się w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego w Tułowicach i trwało od godz. 16⁰⁰ do godz. 17⁵⁰.

W posiedzeniu udział wzięło 13 radnych, nieobecni: Krzysztof Chodorowski i Krzysztof Ptak.

Ad. 8.

Przedstawiając projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działania Burmistrza Tułowic, Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jan Bojkowski poinformował o posiedzeniu Komisji w tej sprawie i odczytał podjętą uchwałę wraz z uzasadnieniem.

Po dogłębnej analizie zgromadzonej dokumentacji Komisja uznała skargę za bezzasadną.

Sekretarz Gminy Wiesław Księski zwrócił uwagę na przesunięcie terminu rozpatrzenia skargi.

Brak chętnych do zabrania głosu.