

UCHWAŁA Nr LXVI/351/24
RADY MIEJSKIEJ W TUŁOWICACH

z dnia 29 lutego 2024 r.

w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Tułowicach na 2024 r.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) Rada Miejska w Tułowicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się roczny plan pracy Rady Miejskiej w Tułowicach na 2024 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Frédéric Coppin



PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2024r.		STYCZEŃ			
Odpowiedzialny za przygotowanie		Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tulowice			Informacja Burmistrza i ZGKIM dot. m.in Audytu i korespondencji.	* Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 raze miesiäcu-
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		1.Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia poparcia dla działań zmierzających do wykonania inwestycji polegających na połączeniu wszystkich sołectw w Gminie Tulowice poprzez budowę ścieżek pieszo-rowerowych 2.Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznych planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej w Tulowicach na 2024 rok. 3.Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia opiekuna dla Rady Młodzieży Gminy Tulowice. 4.Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tulowice na 2024 r. 5.Podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.	*Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej.	* Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Plan pracy Rady Miejskiej 2024 *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 raze miesiäcu-
„Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący		* Informacja z działalności Komisji Rady za IV kwartał 2023 r. *Sporządzenie planu pracy Komisji na rok 2024	*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący		* Informacja z działalności Komisji Rady za IV kwartał 2023 r. *Sporządzenie planu pracy Komisji na rok 2024	*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone	
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący		* Informacja z działalności Komisji Rady za IV kwartał 2023 r. *Sporządzenie planu pracy Komisji na rok 2024	*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej	
Komisja skarg, wniosków i petycji	Przewodniczący		* Informacja z działalności Komisji Rady za IV kwartał 2023 r. *Sporządzenie planu pracy Komisji na rok 2024	*Udział w komisjach i sesjach Rady Miejskiej; *Sprawy bieżące oraz powierzone *Rozpatrywanie skarg według kolejności wpływu	

PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2024r.
LUTY


Odpowiedzialny za przygotowanie		Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tulowice			* Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Tulowice.	* Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). * Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 razy miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		1.Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy 2.Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu osłonowego pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 3. Podjęcie uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi sąsiedzkie oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, a także trybu ich pobierania 5. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania 6.Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tulowicach. 7.Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Tulowice w 2024 roku. 8.Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Tulowicach na 2024 r.	*Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej.	* Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 razy miesiącu-
Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący			*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące	
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący			*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący			*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone	
Komisja skarg, wniosków i petycji	Przewodniczący			*Udział w komisjach i sesjach Rady Miejskiej; *Sprawy bieżące oraz powierzone *Rozpatrywanie skarg według kolejności wpływu	
Policja	Wydział bezpieczeństwa Komendy Wojewódzkiej Policji, Komendant Miejskiej Policji w Opolu, Komendant Komisariatu Policji w Niemodlinie,Kierownik Posterunku Policji w Tulowicach, Dzielnicy.		* Informacja o stanie ładu, porządku, i bezpieczeństwa publicznego oraz podejmowanych działaniach zmierzających do zmniejszenia przestępczości na terenie Gminy		
Państwowy Straż Pożarny	Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Opolu,Dowódcy Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej Nr 3 w Niemodlinie,Dyrektor Zarządu Wykonawczego Wojewódzkiego Związku OSP RP woj. Opolskiego,Komendant Gminny Ochotniczych Straży Pożarnych, Prezes OSP Goszczowice, Prezes OSP Tulowice, Prezes OSP Szydłów,		*Informacja o stanie zabezpieczenia przeciwpożarowego na terenie Gminy oraz gotowości niesienia pomocy w przypadku klęski żywiołowej.		
Gminny Ochotnicze Straży Pożarnych	Komendant Gminny Ochotniczych Straży Pożarnych		* Informacja o działalności OSP na terenie Gminy Tulowice		

PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2024r.

MARZEC



§ Burmistrz wykonuje roczne sprawozdanie z wykonania budżetu gminy w terminie do 31 marca następnego roku

Odpowiedzialny za przygotowanie		Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tułowice			*Informacja o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2023r.	*Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami * Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkotykowych w 2023 roku	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). * Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 raze miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		Podjęcie uchwały	*Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej. *Informacja o przedłożeniu oświadczeń majątkowych na rok 2023 (Termin obowiązkowy do 30 04 2024 według stanu na dzień 31 grudnia 2023)	* Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 raze miesiącu-.
Ośrodek Pomocy Społecznej	Kierownik OPS			Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny za rok 2023 r. oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań.	
„Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący		*Przygotowanie informacji z działalności komisji w I kwartale 2024 roku	*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący		*Przygotowanie informacji z działalności komisji w I kwartale 2024 roku	*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone	
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący		*Przygotowanie informacji z działalności komisji w I kwartale 2024 roku	*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej	
Komisja skarg, wniosków i petycji	Przewodniczący		*Przygotowanie informacji z działalności komisji w I kwartale 2024 roku	*Udział w komisjach i sesjach Rady Miejskiej; *Sprawy bieżące oraz powierzone *Rozpatrywanie skarg według kolejności wpływu	

PLAN PRACY Rady Miejskiej NA 2024r.

*Do dnia 30 kwietnia, po roku sprawozdawczym, Rada Miejskiej rozpatruje sprawozdanie z wykonania budżetu gminy
Do 30 kwietnia każdego roku organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego jest zobowiązany przedłożyć organowi stanowiącemu oraz publikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni*

KWIECIEŃ


Odpowiedzialny za przygotowanie		Uchwały	Informacje	Sprawozdania/Oceny/Opinie	Inne m.in. (wnioski, dyskusje, pytania)
Burmistrz Tulowice				*Sprawozdanie z działalności burmistrza Gminy między sesjami *Sprawozdanie z realizacji "Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2023 rok (Nie później niż do 30 kwietnia każdego roku) .	* Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Przewodniczącym Rady Miejskiej (o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 raze miesiącu)
Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej		Podjęcie uchwały	*Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Odpowiedzi na listy i zapoznanie się z otrzymaną korespondencją od poprzedniej Sesji. *Odpowiedzi na wolne wnioski z poprzedniej Sesji oraz Komisji Wspólnej.	*Sprawozdanie z działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej między sesjami *Rozpatrywanie sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2023 r *Sprawozdanie z działalności Rady Miejskiej I Kwartał 2024 (Postępowanie plan Pracy Rady Miejskiej i ewentualnie opóźnienie i ustalenie nowych terminów)	*Sprawy bieżące * Interpelacje i zapytania radnych (na piśmie). *Spotkania z Burmistrzem(o sprawach bieżących, korespondencji , co naj mniej 2 raze miesiącu-.
Ośrodek Pomocy Społecznej	Kierownik OPS			* Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2023 r. * Sprawozdanie z działalności OPS Tulowice za 2023 r. * Sprawozdanie z działalności Zespołu Interdyscyplinarnego w Tulowicach za rok 202 ³ (Termin 30 Kwietnia każdego roku)	
Tulowicki Ośrodek Kultury	Dyrektor TOK		*Przedstawienie kosztorysu i oferty programowej Dni Tulowic 2024		
„Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych	Przewodniczący			*Bieżąca ocena i akceptacja projektów uchwał proponowanych na sesje Rady Miejskiej *Opinia komisji w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy * Sprawy bieżące *Sprawozdanie z prac wykonanych w I kwartale 2024r.	
Komisja Spraw Społecznych	Przewodniczący			*Zapoznanie się z materiałami sesyjnymi i opiniowanie projektów uchwał; *Zapoznanie się z bieżącymi sprawami kierowanymi do Komisji Społecznej * Sprawozdanie z prac wykonanych w I Kwartale 2024r.	
Komisja Rewizyjna	Przewodniczący			*Opiniowanie projektów uchwał na sesji Rady Miejskiej *Udział w komisjach i sesjach Rady Miasta *Sprawy bieżące oraz powierzone * Sprawozdanie z prac wykonanych w I Kwartale 2024 r.	
Komisja skarg, wniosków i petycji	Przewodniczący			*Udział w komisjach i sesjach Rady Miejskiej; *Sprawy bieżące oraz powierzone *Rozpatrywanie skarg według kolejności wpływu * Sprawozdanie z prac wykonanych w I Kwartale 2024r.	
Sołectw	Sołtysi		*Informacja sołtysów o istotnych dla sołectwa sprawach w I Kwartał 2024		