

UCHWAŁA Nr V/29/19

RADY MIEJSKIEJ W TUŁOWICACH

z dnia 28 lutego 2019 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500) uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty uchwał.

§ 2.

Ilekcroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Tułowic;
- 2) Przewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tułowicach;
- 3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Tułowicach;
- 4) Komitecie – należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 5) Biuletynie Informacji Publicznej – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Tułowice;
- 6) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Tułowice;
- 7) Mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Tułowice.

§ 3.

Grupa mieszkańców licząca co najmniej 200 osób, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 4.

1. Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w § 29 ust. 2, 3 i 4 Statutu Gminy.
2. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady.
3. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie.
4. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady Miejskiej, w której został wniesiony, może być rozpatrywany przez Radę Miejską następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 5.

1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje Komitet, który występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.
2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 10 mieszkańców posiadających czynne prawa wyborcze do Rady Miejskiej, którzy złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

§ 6.

1. Komitet zawiadamia Przewodniczącego Rady o utworzeniu Komitetu.
2. Do zawiadomienia załącza się:
 - 1) projekt uchwały, który spełnia warunki określone w § 4 ust. 1;
 - 2) listę członków Komitetu zawierającą ich imiona i nazwiska, adresy oraz podpisy;
 - 3) adres do korespondencji Komitetu.
3. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie Komitet.
4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa Komitet do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nie usunięcie braków w terminie powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§ 7.

1. Po przyjęciu zawiadomienia, Komitet ogłasza miejsca udostępniania projektu uchwały do publicznego wglądu.
2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniony.

§ 8.

1. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.
2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia.

§ 9.

1. Projekt uchwały musi być udostępniony do wglądu w miejscu zebrania podpisów mieszkańców.
2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania, własnoręczny podpis. Na każdej stronie musi znajdować się nazwa komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

§ 10.

1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały Komitet składa do Przewodniczącego Rady.
2. W przypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały jest zmieniona, Przewodniczący Rady nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu uchwały zawiadamia Komitet o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.
3. Przewodniczący Rady nie później niż w terminie 7 dni od dnia wniesienia projektu uchwały, przekazuje projekt Burmistrzowi w celu weryfikacji listy osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem zgodności z rejestrem wyborców.
4. Burmistrz w terminie 14 dni przekazuje Przewodniczącemu Rady, informację o liczbie podpisów złożonych pod projektem uchwały.
5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 4 złożona liczba podpisów popierających projekt uchwały okaże się mniejsza niż wymagana, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Komitet.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Frédéric Coppin