

Protokół Wspólnego  
Posiedzenia Komisji Rady Miejskiej w Tułowicach  
z dnia 25 listopada 2019 r.

Posiedzenie odbyło się w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego w Tułowicach i trwało od godz. 16<sup>00</sup> do godz. 19<sup>35</sup>.

W posiedzeniu udział wzięło 14 radnych (nieobecny Krzysztof Chodorowski)

Przewodniczący Rady Miejskiej Pan Frédéric Coppin otworzył posiedzenie Komisji i przekazał prowadzenie obrad Przewodniczącemu Komisji Spraw Społecznych Panu Michałowi Lutemu, który stwierdził ich prawomocność i przywitał przybyłych na posiedzenie. Następnie przedstawił porządek obrad:

1. Otwarcie Komisji Wspólnej (Przewodniczący Rady) i przekazanie przewodnictwa Komisji Panu Michałowi Luty.
2. Przedstawienie Porządku Obrad Komisji.
3. Projekt uchwały w sprawie stwierdzenia zakończenia działalności Publicznego Gimnazjum im. Prymasa Tysiąclecia w Tułowicach.
4. Projekt uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego dodatków motywacyjnego, funkcyjnego oraz za: wysługę lat, warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia, godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy.
5. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkotykowych na 2020 rok.
6. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.
7. Podjęcie uchwały dot. przyjęcia Programu Wspierania Rodziny w Gminie Tułowice, na lata 2020-2022.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tułowice na 2019 r.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.
10. Wszczęcie postępowania wobec uchwały Rady Miejskiej w Tułowicach nr XI/64/19 z dnia 3.10.2019 r.
11. Projekt uchwały budżetowej 2020.
12. Wolne wnioski , sprawy różne.
13. Zakończenie obrad.

### **Ad. 3.**

Prowadzący obrady Michał Luty poprosił Panią Martę Kaletę o przedstawienie projektu uchwały.

Inspektor do spraw oświaty powiedziała, że organ prowadzący stwierdza wygaszenie jednostki (gimnazjum), podjęcie uchwały jest obligatoryjne i jest stwierdzeniem stanu prawnego, który już istnieje.

Brak pytań.

### **Ad. 4.**

Pani Marta Kaleta powiedziała, że projekt uchwały był już przedstawiony na poprzedniej komisji i jedyną zmianą jest kwota 200,00 zł. dla wychowawcy oddziału przedszkolnego.

Dyrektor szkoły Justyna Paszkowska wniosła o zmianę dodatku motywacyjnego dla nauczycieli z procentowego na kwotowy, argumentując, że nauczyciele, zarówno stażysta jak i dyplomowany, pracujący z takim samym zaangażowaniem otrzymują bardzo różne kwoty dodatku za tę samą pracę.

Skarbnik Bożena Gaska powiedziała, że kwotę dodatku można regulować ilością procentów przyznawanych poszczególnym nauczycielom.

Podjęto dyskusje na temat dodatku motywacyjnego nauczycieli.

Inspektor do spraw oświaty Marta Kaleta przypomniała, że projekt uchwały został już pozytywnie zaopiniowany przez Związki Zawodowe i nie można go sobie dowolnie zmieniać.

### **Ad. 5.**

Przewodniczący Komisji Michał Luty poprosił Inspektor do spraw Obrony Cywilnej o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Barbar Saga powiedziała, że Rada co roku jest zobligowana do uchwalenia takiego programu. W ramach którego będą przeprowadzane szkolenia np. sprzedawców alkoholu, młodzieży w szkołach. Środki pochodzą z akcyzy i na 2020r. jest to kwota ok. 100 tyś. złotych.

Brak pytań.

### **Ad. 6, 7.**

Przewodniczący Komisji Michał Luty poprosił Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej o przedstawienie projektów uchwał.

Pani Ewa Ziubrzycka-Bień omówiła projekt uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych. Powiedziała, że uchwała została wprowadzona w związku ze zmianą ustawy oraz przedstawiła kryteria opłat za pobyty w schroniskach i ich procentową wysokość.

Brak pytań.

Kierownik OPS poinformowała, że w Program Wsparcia Rodziny w Gminie Tułowice zaangażowane są wszystkie jednostki gminne mające na celu takie wsparcie. Stwierdziła, że

Program na lata 2020 - 2022 przygotowany został na podstawie ustawy i jest jedynie uaktualniony.

Brak pytań.

#### **Ad. 8.**

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Jacek Sulikowski przedstawił wniosek o podwyżkę czynszu mieszkaniowego z 2,50 zł. na 3,0 zł. za m<sup>2</sup>, motywując go zbyt małymi kwotami stanowiącymi źródło finansowania remontów budynków. Wskazał na konieczność remontowania obiektów komunalnych.

Powiedział, że wnioskowana kwota będzie urealnieniem stawek czynszu, wyszczególnił potrzebę zwiększonych nakładów na remont urządzeń, a co za tym idzie potrzebę wyższych środków.

Poinformował o sukcesywnym ściąganiu zaległych należności czynszowych oraz przypomniał, że stawka czynszu ostatnio była podnoszona w roku 2011, a przecież powinna w całości pokrywać koszty utrzymania lokali.

Burmistrz Andrzej Wesołowski zgodził się z wypowiedzią Dyrektora ZGKiM oraz powiedział, że aby utrzymywać lokale mieszkalne i inwestować należy wdrożyć programy oszczędnościowe.

Dyrektor Jacek Sulikowski powiedział, że GUS przewiduje 2,5 % wzrost cen w przyszłym toku i przypomniał, że czynsz nie był podnoszony od 8 lat, a po ocenie technicznej okazało się, że są lokale, lub ich części, które powinny w najbliższym czasie zostać wycofane z użytku i w tych przypadkach remont jest konieczny.

Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych Michał Luty poprosił architekta o przedstawienie wizualizacji – koncepcji zagospodarowania terenów przy ul. Porcelanowej.

Burmistrz Andrzej Wesołowski powiedział, że temat centrum pojawił się w związku z powstaniem miasta. Firmie projektującej zostało zasugerowane, aby nie było zbyt wielu obszarów wybrukowanych, wskutek czego w projekcie jest dużo zieleni i dzięki temu oraz umiejscowieniu w pobliżu wielu instytucji użyteczności publicznej będzie można starać się o środki na rewitalizację miejscowości.

Dyrektor Ośrodka Kultury Helena Wojtasik wspomniała o planach powstania Centrum Senioralnego. Powiedziała, że po konsultacjach z pracownikami i wzięciu pod uwagę warunków technicznych i logistycznych, prosi o zrezygnowanie z „górek” na terenie zielonym. Zaproponowała, aby wjazd zostawić taki jak dotychczas.

Dyskutowano na temat przedstawionej koncepcji.

Inspektor ds. Inwestycji i Budownictwa Adam Ratuszny przypomniał, że nie jest to projekt, a jedynie koncepcja, co wiąże się z koniecznością przygotowania planu rewitalizacji. Powiedział, że należy również uzgodnić czy obrany kierunek będzie realizowany, czy zmieniany.

Dyrektor Helena Wojtasik poinformowała o mającej się odbyć 17 grudnia o godz. 17:00 promocji książki mieszkańca Bartosza Bartoszyńskiego, na którą zaprosiła w imieniu swoim i autora.

5-cio minutowa przerwa w obradach.

#### **Ad. 9.**

Przewodniczący Komisji Michał Luty poprosił Skarbnik Gminy o przedstawienie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Tułowice na 2019 r.

Skarbnik Bożena Gąska przedstawiła zmiany w poszczególnych punktach uchwały, wskazując min.: zakup alkomatu na wyposażenie komisariatu policji, konieczności zapłaty za usługi w innych jednostkach (np. przedszkolach), zaznaczyła, że dochody w tym temacie przewyższają wydatki. Wymieniła konieczność przeniesienia środków na inwestycję placu zabaw na osiedlu oraz kwoty 4 000,00 zł. na remont budynku poczty.

Skarbnik przypomniała, że Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje budżet w wysokości 6 200,00 złotych, a punkty w uchwale dotyczące tej jednostki, są zmianami porządkującymi.

Dyrektor Szkoły Podstawowej Justyna Paszkowska przedstawiła prezentację dotyczącą min. sposobu przygotowania planu finansowego szkoły z wykorzystaniem informacji ze szkolenia. Poprosiła, żeby Radni nie przyjmowali tego jako atak, lecz jako przedstawienie jej wersji zdarzeń.

Dyskutowano na temat potrzeb finansowych placówki oraz problemów z ich finansowaniem.

Przewodniczący Rady zaproponował utworzenie zespołu, który opracuje plan oszczędnościowy.

Wiceprzewodniczący Roman Kopij stwierdził, że to Burmistrz wraz z Dyrektorką musi wypracować porozumienie.

Skarbnik Bożena Gąska poinformowała, że ma wiedzę, iż Gmina Tułowice jest w 5-tce gmin, które najwięcej dokładają do oświaty i poprosiła Radę o wskazanie źródła finansowania niedoboru 160 tys. złotych dla oświaty.

Burmistrz powiedział, że należy ten problem rozwiązać, stwierdził, że czasem także trzeba podejmować decyzje niepopularne i te pieniądze trzeba znaleźć.

Dyrektor Szkoły Justyna Paszkowska poinformowała, że potrzebuje informacji i wskazania np. ile godzin ma być czynna świetlica.

#### **Ad.10.**

Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych Michał Luty poprosił Sekretarza Gminy o przedstawienie sprawy wszczęcia postępowania nadzorczego względem uchwały nr XI/64/19 podjętej na XI sesji dnia 03.10.2019 r.

Pan Wiesław Księski powiedział, że ostatnio służby Wojewody negatywnie opiniują plany zagospodarowania wielu gmin. A Gmina Tułowice, na sugestie nadzoru zareagowała błyskawicznie i do końca bieżącego tygodnia projektant naniesie poprawki punktów źle ocenionych. Stwierdził, że ma nadzieję, że po zmianach powinniśmy się uporać z zatwierdzeniem planu do końca I kwartału 2020 r.

Skarbnik Gminy Bożena Gąska przedstawiła poszczególne pozycje projektu budżetu na 2020r. Wskazała na nadwyżkę budżetową, przypomniała potrzebę remontu kotłowni oraz wpływy z funduszu alkoholowego.

Wskazała na 550 tys zł. po stronie przychodów przeznaczonych na doposażenie kuchni w sali widowiskowej Tułowickiego Ośrodka Kultury.

Skarbnik powiedziała, że wpływów do budżetu jest coraz mniej. Szacunkowo o ok 200 tys. zł. w przysłym roku zmniejszą się dochody z podatku dochodowego od osób fizycznych.

Pani Bożena Gąska przypomniała, że w wieloletniej prognozie finansowej znajdują się zadania, które będą wykonywane w najbliższych latach, omówiła inwestycje na drogach publicznych i powiatowych, wymieniając potrzebę wykonania projektu obwodnicy Ligoty Tułowickiej, do inwestycji, którą wykona Powiat. Przypomniała o przewidzianym wykonaniu drogi w Skarbiszowicach i projekcie ulicy Pocztovej, kontynuacja budowy placu zabaw na osiedlu zabudowy wielorodzinnej oraz oczyszczeniu stawu w Ligocie Tułowickiej.

Skarbnik wspomniała o konieczności zakupu wagi oraz wykonania monitoringu na PSZOK-u. Wskazała zmienioną kwotę na budowę sali w Szydłowie.

Skarbnik Bożena Gąska powiedziała, że zadań inwestycyjnych na przyszły rok jest bardzo dużo, wskazała również na konieczność ścisłego rozliczania środków „alkoholowych” oraz przeznaczonych na utrzymanie czystości.

Burmistrz Andrzej Wesołowski poinformował o wysokości kwoty na ścieżki rowerowe możliwej do pozyskania z Aglomeracji Opolskiej, powiedział, że w następnym okresie finansowania nie będzie już takiej alokacji środków.

#### **Ad.11.**

Przewodniczący Rady Frédéric Coppin powiedział o informacji o stanie mienia komunalnego przekazanej Radnym drogą mailową.

#### **Ad.12.**

W związku ze zrealizowaniem wszystkich punktów porządku, Przewodniczący obradom Michał Luty zamknął wspólne posiedzenie Komisji Rady Miejskiej w Tułowicach.

Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych  
Michał Luty